

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**  
(Финансовый университет)

**Уральский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Социально-гуманитарные и естественно-научные дисциплины»

УТВЕРЖДАЮ  
и.о. директора  
Уральского филиала  
Финуниверситета

 И.А. Кетова  
«01» сентября 2023 г.

**И.А. Кравченко**

**Трудовое право**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция,  
профиль «Гражданско-правовой»

*очно-заочная форма обучения*

*Рекомендовано Ученым советом Уральского филиала Финуниверситета  
(Протокол № 05 от «26» сентября 2023 г.)*

*Одобрено кафедрой «Социально-гуманитарные и естественно-научные  
дисциплины»  
(Протокол № 01 от «01» сентября 2023 г.)*

Челябинск, 2023

## Содержание

1.	Наименование дисциплины	3
2.	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	3
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4.	Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	5
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	5
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	20
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
8.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	25
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	26
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

## 1. Наименование дисциплины

Трудовое право

## 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-7	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, владеть основными методами защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных конфликтов	1.Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, обеспечивая безопасные условия труда.	<i>Знать:</i> порядок проведения специальной оценки условий труда и значение результатов специальной оценки условий труда. <i>Уметь:</i> использовать результаты специальной оценки условий труда для проведения необходимых мероприятий по охране труда.
		2. Осуществляет выполнение мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах.	<i>Знать:</i> понятие охраны труда и правовые методы ее обеспечения. <i>Уметь:</i> определять необходимость обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты.
		3.Находит пути решения ситуаций, связанных с безопасностью жизнедеятельности людей для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества.	<i>Знать:</i> обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. <i>Уметь:</i> планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике нарушений в области охраны труда.
		4.Действует в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, применяя на практике основные способы выживания.	<i>Знать:</i> права и обязанности работников и работодателя в области охраны труда. <i>Уметь:</i> применять нормативные правовые акты, связанные с порядком расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
ПKN-7	Владеть коммуникативным и навыками и юридическим письмом, способность	1.Обосновывает решения, обеспечивая их практическую реализацию.	<i>Знать:</i> правоприменительную практику. <i>Уметь:</i> анализировать, толковать и правильно применять нормы законодательства в области трудового права.

	доводить свою аргументированную правовую позицию до сведения иных лиц, работать в коллективе для достижения необходимого результата	2. Владеет навыками профессионального общения и коммуникации по вопросам организации и управления собственной профессиональной деятельностью, электоральной культуры.	<i>Знать:</i> основные положения науки трудового права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовой статус субъектов. <i>Уметь:</i> анализировать и толковать нормы трудового права.
		3. Определяет способы разрешения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности юриста.	<i>Знать:</i> действующее законодательство и правила правоприменения его в соответствующей области. <i>Уметь:</i> анализировать практику разрешения трудовых споров, оценивать правовые последствия решений, принятых судами общей юрисдикции, а также иными органами, рассматривающими трудовой спор.
		4. Находит возможные пути и способы решения поставленных профессиональных задач в составе команды.	<i>Знать:</i> порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора. <i>Уметь:</i> разбираться в проблемах трудового права, владеть научным аппаратом.
		5. Четко и лаконично формулирует и письменно излагает свои мысли.	<i>Знать:</i> содержание принципов трудового права. <i>Уметь:</i> грамотно выстраивать суждения, обосновывать свое мнение, опираясь на личные исследования; устанавливать фактические обстоятельства, сопоставлять их с выбранной нормой трудового права.
ПКН- 9	Способность осознавать и соблюдать принципы профессиональной этики юриста, базирующиеся на нормах морали и общечеловеческих ценностях, активной гражданской позиции, долге и чести юриста и гражданина	1. Владеет навыками общения с гражданами и представителями юридических лиц в рамках осуществления правотворческой и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами морали и права.	<i>Знать:</i> основания дифференциации норм трудового права. <i>Уметь:</i> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.
		2. Осуществляет профессиональную деятельность на основе нравственных норм и	<i>Знать:</i> структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в трудовом праве. <i>Уметь:</i> использовать методологию

		общечеловеческих ценностей в сфере юридической деятельности.	трудового права для развития правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере профессиональной деятельности
		3. Придерживается активной гражданской позиции на основе понятия о долге и чести юриста и гражданина, формируя профессиональное правосознание.	<i>Знать:</i> способы защиты трудовых прав, свобод и законных интересов. <i>Уметь:</i> решить дело по существу на основании действующего законодательства и фактических обстоятельств дела.
		4. Оказывает содействие восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина.	<i>Знать:</i> способы защиты трудовых прав работников и порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. <i>Уметь:</i> применить норму права, относящуюся к конкретному спору.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» является дисциплиной общепрофессионального цикла, направление подготовки «Юриспруденция», образовательная программа Юриспруденция, профиль «Гражданско-правовой».

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего в з/е и часах	Семестр 3 (в часах)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>4 з.е. и 144</b>	<b>144</b>
Контактная работа - Аудиторные занятия	16	16
Лекции	8	8
Семинары, практические занятия	8	8
Самостоятельная работа	128	128
Вид текущего контроля	Домашнее творческое задание	Домашнее творческое задание
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

#### 5.1. Содержание дисциплины

**Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и принципы трудового права.**

Понятие труда и его роль в жизни общества. Предмет трудового права: трудовые отношения работников и иные непосредственно связанные с ними отношения. Метод и система трудового права как отрасли права. Цели и задачи трудового законодательства. Соотношение трудового права с другими смежными отраслями права (гражданским, административным, предпринимательским, правом социального обеспечения).

Понятие, классификация и содержание принципов трудового права. Соотношение правовых принципов регулирования трудовых отношений с субъективными правами и обязанностями.

## **Тема 2. Источники трудового права.**

Понятие, виды и особенности источников трудового права. Международные правовые акты в сфере труда и Конституция РФ, проблемы их соотношения. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в области правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Единство и дифференциация правового регулирования условий труда. Общее и специальное законодательство о труде. Виды специальных норм. Действие источников трудового права во времени, в пространстве. Исчисление сроков.

Акты органов местного самоуправления и постановления высших судебных органов в применении норм трудового законодательства. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаемые работодателем.

## **Тема 3. Субъекты трудового права.**

Понятие и виды субъектов трудового права. Правовой статус работника (гражданин) как субъекта трудового права. Правовой статус работодателя как субъекта трудового права.

Правосубъектность работника и работодателя, их основные права и обязанности работника. Трудоспособность как элемент трудовой правосубъектности и ее значение. Трудовой статус иностранных граждан в РФ.

Характеристика правового статуса профсоюзов в сфере труда, их задачи и функции, цели. Представители работодателей. Понятие, основные цели, права и обязанности объединения работодателей. Социальные партнеры на федеральном, региональном, отраслевом (межотраслевом) и территориальном уровнях и другие субъекты трудового права.

Государственные органы как субъекты трудового права (виды, компетенция). Органы, рассматривающие индивидуальные и коллективные трудовые споры.

## **Тема 4. Правоотношения в сфере трудового права**

Понятие и система правоотношений в трудовом праве. Понятие и признаки трудового правоотношения и его отличие от иных, непосредственно связанных с ним правоотношений, возникающих в связи с применением труда.

Субъекты трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Содержание трудового правоотношения.

Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми по: организации труда и управлению трудом; трудоустройству; по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников; социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений; по материальной ответственности работников и работодателей в сфере труда; по государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; по разрешению трудовых споров; обязательному социальному страхованию

### **Тема 5. Социальное партнёрство в сфере труда**

Понятие и принципы социального партнерства. Уровни и формы социального партнерства. Стороны социального партнерства. Участие органов государственной власти и органов местного самоуправления в системе социального партнерства.

Понятие коллективного договора, стороны и их представители. Порядок заключения коллективного договора. Структура и содержание коллективного договора. Срок действия коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Контроль за выполнением коллективного договора.

Понятие, виды и коллективных соглашений. Структура и содержание соглашений. Правовое регулирование порядка разработки, принятия, изменения и дополнения коллективного соглашения. Контроль за выполнением соглашения. Порядок присоединения к соглашению. Действие соглашения во времени, по кругу лиц и в пространстве.

### **Тема 6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.**

Основные направления государственной политики в области занятости населения. Государственные органы занятости и их полномочия.

Общая характеристика законодательства о занятости населения. Понятие занятости.

Правовой статус безработного, его права и обязанности. Пособие по безработице, его размер, порядок выплаты. Квотирование рабочих мест.

Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан, зарегистрированных в органах занятости населения.

Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность.

### **Тема 7. Трудовой договор.**

Трудовой договор как одна из форм реализации принципа свободы труда.

Понятие и стороны трудового договора. Содержание трудового договора: а) условия трудового договора, определяемые соглашением сторон: б) условия трудового договора, вытекающие из законодательства.

Заключение трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.

Форма трудового договора. Трудовая книжка. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия

Виды трудовых договоров по срокам. Срочный трудовой договор.

Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Изменение трудового договора. Перевод на другую работу: понятие перевода и его отличие от перемещения. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым Кодексом или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Дополнительные юридические гарантии при увольнении для некоторых категорий работников. Порядок увольнения и производство расчета. Выходные пособия. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.

### **Тема 8. Рабочее время и время отдыха**

Понятие, правовое регулирование и виды рабочего времени. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени: сверхурочная работа и ненормированный рабочий день.

Режим рабочего времени и его содержание. Порядок установления режима рабочего времени. Виды режимов рабочего времени: режим ненормированного рабочего дня, режим сменной работы, гибкий режим рабочего времени, режим суммированного учета рабочего времени, режим разделения рабочего дня на части, режим неполного рабочего времени. Понятие и виды учета рабочего времени (поденный, недельный, суммированный). Гарантии в сфере рабочего времени для отдельных категорий работников.

Понятие и виды времени отдыха. Порядок привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Ежегодные оплачиваемые отпуска (понятие, виды, продолжительность). Порядок предоставления отпусков. Продление и перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение отпуска на части, отзыв работника из отпуска. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуск при увольнении. Отпуск без сохранения заработной платы.

### **Тема 9. Заработная плата и нормирование труда.**

Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Установление минимальной заработной платы. Системы заработной платы: сдельная, повременная и их разновидности. Стимулирующие выплаты. Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда.



Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Выдача заработной платы не полученной ко дню смерти работника. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.

Нормы труда. Эффективный контракт как особый вид трудового договора.

### **Тема 10. Гарантии и компенсации.**

Понятие, виды, классификация гарантий и компенсаций.

Гарантии и компенсации при: направлении работников в служебные командировки; переезде на работу в другую местность; исполнении ими государственных или общественных обязанностей; совмещении работы с обучением; при вынужденном прекращении работы не по вине работника;

### **Тема 11. Дисциплина труда.**

Понятие и значение трудового распорядка организации. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка организации. Основные нормативные акты о дисциплине труда. Уставы и положения о дисциплине.

Поощрения за труд и их значение. Виды, основания и порядок применения поощрений.

Дисциплинарная ответственность работников. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарной ответственности работников: общая и специальная. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, его заместителя по требованию представительного органа работников.

### **Тема 12. Материальная ответственность сторон трудового договора.**

Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный организации. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Основание и условия привлечения к материальной ответственности работников.

Виды и пределы материальной ответственности работников.

Полная материальная ответственность работника: индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба.

Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды. Возмещение морального вреда.

### **Тема 13. Охрана труда**

Понятие охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Государственное управление охраной труда.

Права и обязанности сторон трудовых отношений в сфере охраны труда. Службы и комитеты (комиссии) по охране труда в организации.

Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. Особенности охраны труда отдельных категорий работников. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Основные положения

в области охраны труда, правила по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене.

Правила расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Порядок и сроки расследования несчастных случаев на производстве, правила учета несчастных случаев на производстве.

Государственный контроль (надзор) за охраной труда (виды органов, их компетенция). Общественный контроль за состоянием охраны труда в организации. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда.

#### **Тема 14. Защита трудовых прав работников**

Понятие и способы защиты трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Принципы деятельности и основные задачи федеральной инспекции труда. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.

Понятие самозащиты. Основные способы (формы) самозащиты трудовых прав. Основные права и обязанности работников при осуществлении самозащиты трудовых прав. Основные права и обязанности работодателя при осуществлении самозащиты трудовых прав. Правовые последствия самозащиты трудовых прав.

#### **Тема 15. Трудовые споры**

Общая характеристика трудовых споров. Причины возникновения трудовых споров и нормативная основа их разрешения. Понятие трудовых споров и их классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров.

Внесудебное урегулирование индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Применение процедуры медиации в урегулировании трудовых споров.

Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде.

Понятие коллективного трудового спора. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже.

Правовое положение работников при проведении забастовки. Правовые последствия незаконной забастовки.

#### **Тема 16. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников**

Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций. Правовые основы и порядок заключения трудового договора с руководителем организации.

Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Документы, предъявляемые при приеме на работу по совместительству и существенные условия трудового договора.

Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц.

Особенности регулирования труда педагогических работников. Правовое регулирование труда педагогических работников. Особенности заключения и

прекращения трудового договора с работниками высших учебных заведений.  
Аттестация педагогических работников.

## 5.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
1.	Понятие, предмет, метод, система и принципы трудового права.	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
2.	Источники трудового права.	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
3.	Субъекты трудового права.	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
4.	Правоотношения в сфере трудового права	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
5.	Социальное партнёрство в сфере труда	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
6.	Правовое регулирование занятости и трудоустрой	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение

	ства.						ситуационных задач, решение теста
7.	Трудовой договор.	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
8.	Рабочее время и время отдыха	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста
9.	Заработная плата и нормирован ие труда.	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
10.	Гарантии и компенсаци и.	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
11.	Дисциплина труда.	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
12.	Материальн ая ответственн ость сторон трудового договора.	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
13.	Охрана труда	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных

							задач, решение теста
14.	Защита трудовых прав работников	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
15.	Трудовые споры	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
16.	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	9	1	0,5	0,5	8	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
<b>В целом по дисциплине</b>		<b>144</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>128</b>	

### 5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Название тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники	Формы проведения занятий
1. Понятие, предмет, метод, система и принципы трудового права.	<p>Понятие трудового права.  Предмет трудового права.  Специфика метода трудового права.  Система трудового права как отрасли, науки и учебной дисциплины.  Отграничение трудового права от смежных отраслей – гражданского права, административного права, права социального обеспечения.  Понятие и значение принципов трудового права.  Классификация правовых принципов.  Общая характеристика принципов трудового права.  Рекомендуемые источники 1-15</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
2. Источники трудового права.	<p>Понятие и виды источников трудового права, основные особенности.  Система источников трудового права.  Иерархия источников трудового права.  Действие норм трудового права во времени, в</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение

	<p>пространстве и по кругу лиц. Единство и дифференциация трудового законодательства. Рекомендуемые источники 1-15</p>	ситуационных задач
3. Субъекты трудового права.	<p>Понятие и виды субъектов трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Работник как субъект трудового права. Профсоюзы и объединения работодателей как субъекты трудового права. Рекомендуемые источники 1-15</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
4. Правоотношения в сфере трудового права	<p>Понятие и система правоотношений в трудовом праве. Понятие трудового правоотношения и его отличие от иных, непосредственно связанных с ними правоотношений. Субъекты трудового правоотношения. Содержание трудового правоотношения. Трудовые правоотношения, возникающие на основании трудового договора в результате – избрания (выборов) на должность; избрания по конкурсу; назначения на должность или утверждение в должности. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Общая характеристика правоотношений Общая характеристика правоотношений по обеспечению занятости и трудоустройству Общая характеристика правоотношений по организации труда и управлению трудом. Общая характеристика правоотношений по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений. Общая характеристика правоотношений по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя. Общая характеристика правоотношений по разрешению трудовых споров. Общая характеристика правоотношений по обязательному социальному страхованию. Рекомендуемые источники 1-15</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
5. Социальное партнёрство в сфере труда	<p>Право работников на защиту своих экономических и социальных интересов, на ведение коллективных переговоров. Понятие, стороны и значение социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Уровни социального партнерства. Формы социального партнерства. Представители сторон социального</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач

	<p>партнерства, их правовой статус.</p> <p>Органы социального партнерства.</p> <p>Коллективные договоры и соглашения: понятие, содержание, структура, порядок заключения и их действие.</p> <p>Регистрация коллективного договора, социально-партнерского соглашения и контроль за их выполнением.</p> <p>Право работников на участие в управлении организацией. Основные формы участия работников в управлении организацией.</p> <p>Ответственность сторон социального партнерства.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	
6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	<p>Общая характеристика законодательства о занятости населения.</p> <p>Понятие и виды занятости.</p> <p>Понятие безработных граждан. Правовой статус безработного.</p> <p>Государственная политика в области занятости.</p> <p>Пособие по безработице: размеры, условия и сроки выплаты.</p> <p>Отношения по трудоустройству. Содействие занятости.</p> <p>Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.</p> <p>Меры, сопутствующие содействию занятости и снижения напряженности на рынке труда.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач
7. Трудовой договор.	<p>Понятие и значение трудового договора.</p> <p>Содержание трудового договора.</p> <p>Виды трудового договора.</p> <p>Заключение трудового договора.</p> <p>Изменение трудового договора.</p> <p>Прекращение трудового договора.</p> <p>Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста
8. Рабочее время и время отдыха	<p>Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования.</p> <p>Виды рабочего времени. Раскройте содержание.</p> <p>Сверхурочная работа: понятие и случаи привлечения к ней.</p> <p>Режим рабочего времени и порядок его установления.</p> <p>Учет рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени.</p> <p>Понятие и виды времени отдыха.</p> <p>Понятие и виды отпусков, их продолжительность.</p> <p>Ежегодный основной оплачиваемый отпуск.</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач

	<p>Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска.</p> <p>Порядок предоставления ежегодных отпусков.</p> <p>Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска.</p> <p>Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска.</p> <p>Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией.</p> <p>Реализация права на отпуск при увольнении.</p> <p>Отпуск без сохранения заработной платы.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	
9. Заработная плата и нормирование труда.	<p>Правовое регулирование заработной платы.</p> <p>Государственные гарантии оплаты труда.</p> <p>Системы заработной платы.</p> <p>Повременная и сдельная системы заработной платы.</p> <p>Бестарифная и тарифная системы заработной платы.</p> <p>Системы оплаты труда работников государственных муниципальных учреждений.</p> <p>Стимулирующие выплаты.</p> <p>Исчисление средней заработной платы.</p> <p>Место и сроки выплаты заработной платы.</p> <p>Оплата труда за работу при отклонении от нормальных условий труда.</p> <p>Особенности правового регулирования оплаты труда отдельных категорий работников.</p> <p>Виды ответственность за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
10. Гарантии и компенсации.	<p>Понятие гарантий и компенсаций.</p> <p>Виды гарантий и компенсаций, их классификация.</p> <p>Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки.</p> <p>Гарантии и компенсации при переезде на работу в другую местность.</p> <p>Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.</p> <p>Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.</p> <p>Другие гарантии и компенсации работникам.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
11. Дисциплина труда.	<p>Понятие и значение дисциплины труда.</p> <p>Методы обеспечения трудовой дисциплины.</p> <p>Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Меры поощрения за добросовестный труд.</p>	Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение



	<p>Дисциплинарная ответственность работника, понятие и виды.</p> <p>Виды дисциплинарных взысканий.</p> <p>Порядок и сроки наложения и снятия дисциплинарных взысканий.</p> <p>Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	<p>ситуационных задач.</p>
<p>12. Материальная ответственность сторон трудового договора.</p>	<p>Понятие и условия материальной ответственности сторон трудового договора.</p> <p>Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Виды и пределы материальной ответственности работника.</p> <p>Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение имущественного ущерба.</p> <p>Определение размера, причиненного работодателю ущерба.</p> <p>Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работников.</p> <p>Порядок взыскания ущерба.</p> <p>Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику.</p> <p>Основные отличия материальной ответственности по трудовому праву от имущественной ответственности в гражданском праве.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	<p>Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.</p>
<p>13. Охрана труда</p>	<p>Понятие, содержание и значение охраны труда как института трудового права.</p> <p>Основные направления государственной политики в области охраны труда.</p> <p>Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.</p> <p>Обязанности работника в области охраны труда.</p> <p>Государственное управление охраной труда.</p> <p>Службы, комитеты (комиссии) по охране труда.</p> <p>Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.</p> <p>Виды ответственности, установленные для работодателя за нарушения законодательства об охране труда.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	<p>Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.</p>
<p>14. Защита трудовых прав работников</p>	<p>Способы защиты трудовых прав работников.</p> <p>Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>Права, обязанности и ответственность государственных инспекторов труда.</p> <p>Защита прав и законных интересов</p>	<p>Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста</p>

	<p>профессиональными союзами.</p> <p>Самозащита работниками своих трудовых прав.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	
15. Трудовые споры	<p>Понятие, причины и виды трудовых споров.</p> <p>Принципы рассмотрения и разрешения трудовых споров.</p> <p>Органы по рассмотрению и разрешению индивидуальных трудовых споров.</p> <p>Подведомственность и подсудность индивидуальных трудовых споров.</p> <p>Порядок формирования комиссии по трудовым спорам (КТС).</p> <p>Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам.</p> <p>Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в суде.</p> <p>Понятие и виды коллективных трудовых споров.</p> <p>Органы и порядок рассмотрения и разрешения коллективных трудовых споров.</p> <p>Этапы разрешения коллективного трудового спора.</p> <p>Порядок объявления забастовки. Орган, возглавляющий забастовку. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.</p> <p>Признание забастовки незаконной и ее правовые последствия.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	<p>Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста</p>
16. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	<p>Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.</p> <p>Особенности регулирования труда несовершеннолетних работников.</p> <p>Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.</p> <p>Особенности регулирования труда временных и сезонных работников.</p> <p>Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций.</p> <p>Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.</p> <p>Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц.</p> <p>Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров.</p> <p>Особенности регулирования труда педагогических работников.</p> <p>Рекомендуемые источники 1-15</p>	<p>Устный, письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста</p>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
1. Понятие, предмет, метод, система и принципы трудового права.	Место трудового права в системе отраслей российского права. Соотношение системы трудового права и трудового законодательства. Соотношение системы науки трудового права и системы отрасли и трудового законодательства. Задачи науки трудового права на современном этапе. Соотношение правовых принципов регулирования трудовых отношений с субъективными правами и обязанностями.	Работа с учебной литературой. Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием справочной правовой системой. Подготовка к тестированию, к анализу конкретной ситуации.
2. Источники трудового права.	Раскройте значение и место в системе источников трудового права соглашения, коллективного договора, локальных нормативных актов. Особенность формирования соглашений, коллективных договоров, локальных нормативных актов как источников трудового права. Место норм международного права в системе источников российского трудового права. Роль, значение, применение конвенций Международной организации труда (МОТ).	Работа с учебной литературой. Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием справочной правовой системой. Подготовка к тестированию, к анализу конкретной ситуации.
3. Субъекты трудового права.	Раскройте понятие объединения работодателей и правовое положение объединений работодателей. Назовите основные цели объединений работодателей. Социальные партнеры на федеральном, региональном, отраслевом (межотраслевом) и территориальном уровнях как субъекты трудового права. Государственные органы как субъекты трудового права (виды, компетенция). Органы, рассматривающие индивидуальные и коллективные трудовые споры	Работа с учебной литературой. Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием справочной правовой системой. Решение ситуационных задач, анализ конкретной ситуации.
4. Правоотношения в сфере трудового	Приведите примеры правоустанавливающих,	Работа с учебной литературой.

права	правоизменяющих и правопрекращающих юридических фактов в сфере труда. Соотношение понятий «общая трудовая правосубъектность» и «специальная правосубъектность» граждан России. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.	Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием Справочной правовой системой. Решение ситуационных задач, анализ конкретной ситуации.
5. Социальное партнёрство в сфере труда	Проанализируйте природу представительства в отношениях социального партнерства. Выделить отличие от одноименного цивилистического института. Проведите сравнительный анализ коллективного договора и соглашения. Проанализируйте судебную практику рассмотрения заявлений работодателей о признании необоснованным отказа вышестоящего выборного профсоюзного органа в согласовании увольнения работников не освобожденных от основной работы и входящих в состав выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций.	Работа с учебной литературой. Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием Справочной правовой системой. Решение ситуационных задач, анализ конкретной ситуации.
6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Выясните отличительные черты, характеризующие политику занятости, проводимую в субъекте РФ, в котором вы проживаете. Чем занимается служба занятости? Цель регистрации в этой службе. Назовите гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность	Работа с учебной литературой. Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием Справочной правовой системой. Подготовка к тестированию и решению ситуационных задач.
7. Трудовой договор.	Проанализируйте судебную практику рассмотрения дел, связанную с дискриминацией при приеме на работу. Проанализируйте судебную практику рассмотрения дел о расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Раскройте обстоятельства прекращения трудового договора не зависящим от воли сторон. Проанализируйте гарантии и компенсации установленные для работников, при расторжении трудового договора.	Усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной литературы. Изучение нормативных правовых актов. Подготовка к решению типовых задач, тестированию, к анализу конкретной ситуации.
8. Рабочее время и	Проанализируйте, какими локальными	Усвоение содержания

время отдыха	<p>нормативными актами регулируются вопросы рабочего времени в организации, и какие из этих актов принимаются с участием представительного органа работников.</p> <p>Проанализируйте специальные нормы, регулирующие особенности рабочего времени и времени отдыха работников, занятых в отдельных отраслях экономики.</p> <p>Охарактеризуйте различные виды режимов рабочего времени и приведите примеры их применения.</p> <p>Проанализируйте судебную практику рассмотрения дел, связанных с нарушением работодателем права на отдых.</p>	<p>конспекта лекций на базе рекомендованной учебной литературы.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов.</p> <p>Подготовка к решению типовых задач, тестированию.</p>
9.Заработная плата и нормирование труда.	<p>Охарактеризуйте основные системы заработной платы и ее формы.</p> <p>Назовите виды норм труда. Раскройте их характеристику.</p> <p>Эффективный контракт как особый вид трудового договора.</p> <p>Проанализируйте судебную практику по трудовым спорам, связанным с нарушением порядка выплаты заработной платы.</p> <p>Определите, кто и какую юридическую ответственность будет нести в связи с задержкой выплаты заработной платы.</p>	<p>Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием справочной правовой системой.</p> <p>Подготовка к решению типовых задач, анализ конкретной ситуации.</p>
10. Гарантии и компенсации.	<p>Укажите характерные особенности компенсации, отличающей ее от гарантии.</p> <p>Отличие компенсаций от вознаграждения.</p> <p>Отграничьте понятие «компенсаций» от «иных компенсационных выплат».</p> <p>Назовите и раскройте специальные (дополнительные) гарантии и компенсации.</p> <p>Определите имеет ли право работник на компенсацию за использование личного имущества при выполнении трудовых функций?</p>	<p>Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием справочной правовой системой.</p> <p>Подготовка к решению типовых задач, анализ конкретной ситуации.</p>
11. Дисциплина труда.	<p>Назовите основные нормативные правовые акты о дисциплине труда, а также уставы и положения о дисциплине.</p> <p>Раскройте понятие, сущность и особенности дисциплинарной ответственности в сфере труда.</p> <p>Назовите меры поощрения за труд.</p>	<p>Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов и</p>

	<p>Отличие дисциплинарного проступка от административного проступка и преступления.</p> <p>Проанализируйте судебную практику по трудовым спорам, связанным с незаконным привлечением работника к дисциплинарной ответственности.</p>	<p>судебной практики с использованием Справочной правовой системой.</p> <p>Подготовка к тестированию и решению ситуационных задач, анализ конкретной ситуации.</p>
12. Материальная ответственность сторон трудового договора.	<p>Укажите отличие материальной ответственности по трудовому законодательству от других видов имущественной ответственности (гражданско-правовой, административной)?</p> <p>Материальная ответственность работодателя перед работником.</p> <p>Назовите условия, когда работники несут материальную ответственность перед работодателем</p> <p>Назовите виды материальной ответственности работника и раскройте их содержание.</p> <p>Укажите объем материальной ответственности работодателя в случае:</p> <p>а) несвоевременной выплаты заработной платы;</p> <p>б) причинения вреда жизни и здоровью работника.</p> <p>Раскройте понятие "моральный вред". В каких случаях работодатель обязан компенсировать работнику моральный вред.</p>	<p>Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием Справочной правовой системой.</p> <p>Подготовка к решению типовых задач, тестированию, к анализу конкретной ситуации.</p>
13. Охрана труда	<p>Определите государственные нормативные требования охраны труда.</p> <p>Назовите основные нормативные акты, регулирующие охрану труда.</p> <p>Раскройте основные задачи и общие принципы службы и комитета (комиссии) по охране труда в организации.</p> <p>Какие гарантии прав на труд установлены для работников в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.</p> <p>Приведите примеры судебной практики, связанной с нарушением правил охраны труда.</p>	<p>Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием Справочной правовой системой.</p> <p>Подготовка к решению типовых задач, тестированию, к анализу конкретной ситуации.</p>
14. Защита трудовых прав работников	<p>Укажите различия между государственным контролем (надзором) за соблюдением трудового законодательства и общественным</p>	<p>Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной</p>

	<p>контролем за соблюдением трудового законодательства.</p> <p>Раскройте понятие и основные способы (формы) самозащиты трудовых прав.</p> <p>Раскройте правовые последствия самозащиты трудовых прав.</p> <p>Приведите примеры прав (или законных интересов) работников, по которым работник может использовать медиацию для обеспечения их реализации.</p> <p>Приведите примеры прав (или законных интересов) работников, по которым работник не может использовать медиацию для обеспечения их реализации.</p>	<p>литературой.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием Справочной правовой системой.</p> <p>Подготовка к решению типовых задач, тестированию, к анализу конкретной ситуации.</p>
15. Трудовые споры	<p>Дайте характеристику различным видам трудовых споров, заполнив таблицу.</p> <p>Обобщите судебную практику по трудовым спорам, в ходе рассмотрения которых судом было установлено злоупотребление правом: а) со стороны работодателя; б) со стороны работника.</p> <p>Укажите сходства и отличия прекращения работниками исполнения своих трудовых обязанностей при забастовке и самозащите своих трудовых прав.</p>	<p>Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием Справочной правовой системой.</p> <p>Подготовка к решению типовых задач, тестированию, к анализу конкретной ситуации.</p>
16. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	<p>Перечислите основания и порядок установления труда в соответствии с ТК РФ.</p> <p>Особенности правового регулирования труда педагогических работников.</p> <p>Особенности заключения эффективного контракта с работниками высших учебных заведений.</p> <p>Документы, предъявляемые при приеме на работу по совместительству.</p> <p>Гарантии и компенсации лицам, работающим по совместительству.</p> <p>Основания прекращения трудового договора с лицами, работающими по совместительству.</p>	<p>Работа с конспектом лекций, учебной, методической и дополнительной литературой.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов и судебной практики с использованием Справочной правовой системой.</p> <p>Подготовка к решению типовых задач, тестированию, к анализу конкретной ситуации.</p>

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Нормативные правовые акты**

1. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.
2. Конвенция № 111 Международной Организации Труда «Относительно дискриминации в области труда и занятий» (Женева, 25 июня 1958 г.)
3. Конвенция № 105 Международной Организации Труда «Об упразднении принудительного труда» (Женева, 25 июня 1957 г.).
4. Конвенция № 95 Международной Организации Труда «Относительно защиты заработной платы» (Женева, 1 июля 1949 г.).
5. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А(III) от 10 декабря 1948 г.).
6. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.)
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (в действующей редакции)
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (в действующей редакции).
9. Федерального закона от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (в действующей редакции).

### **Основная литература**

11. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 475 с. — (Высшее образование).—Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486336>
12. Трудовое право. Особенная часть = Labor Law. Special Part : Учебное пособие/А.В. Буянова [и др.] под ред. А.Н. Приженниковой. – Москва: Финуниверситет, 2021. – 164 с.

### **Дополнительная литература:**

13. Буянова, А.В. Трудовое право России. Общая часть: учебник / А.В. Буянова, О.В. Мацкевич, А.Н. Приженникова; Финуниверситет; под ред. А.В. Буяновой, А.Н. Приженниковой. - Москва: Прометей, 2019. - 142 с. – Текст : непосредственный.– То же. – 2019. – ЭБС Лань. - URL: <https://e.lanbook.com/book/116174>
14. Буянова, А.В. Трудовое право России. Особенная часть: учебник / А.В. Буянова, О.В. Мацкевич, А.Н. Приженникова; Финуниверситет; под ред. А.В. Буяновой, А.Н. Приженниковой. - Москва: Прометей, 2021. - 262 с.



15. Буянова, А.В. Правоотношения в сфере труда = Legal relations in the sphere of labor: Учебное пособие / А.В. Буянова, А.Н. Приженникова; Финуниверситет, Департамент правового регулирования экономической деятельности. - Москва: Финуниверситет, 2019. - 144 с. –

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Операционная система Astra Linux Common Edition 10
- 2) Офисный пакет LibreOffice
- 3) Антивирусная защита ESET NOD32

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для успешного освоения курса предлагается перечень основной и дополнительной учебной литературы.

Работа с лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления - речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника - документа, статьи, книги и т.п.).

При конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту. Записав лекцию, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к экзамену. Следует прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Интерактивные занятия позволяют преподавателю сконцентрировать внимание студентов на определенных темах дисциплины. В ходе изучения дисциплины студент должен находиться в активном взаимодействии с преподавателем

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем**

**10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения**

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security;
- 2) Astra Linux Common Edition, Windows;
- 3) LibreOffice, Microsoft Office.

**10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- 1) СПС Консультант Плюс (соглашение от 17.01.2003 г. № 24 с последующей пролонгацией);
- 2) Информационно-образовательный портал Финуниверситета и др.

**10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Не используется.

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Филиал обеспечен учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения с Подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду Финансового университета.

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security;
- 2) Astra Linux Common Edition, Windows;
- 3) LibreOffice, Microsoft Office.